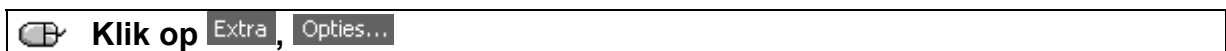


## Oplossing 5. Lettergrootte in Outlook Express

In *Outlook Express* kunt u het lettertype en de lettergrootte wijzigen voor e-mails die verstuurt en ontvangt. Eerst start u het programma *Outlook Express*:



In het venster van *Outlook Express*:



U ziet nu het venster *Opties*:

Klik op het tabblad

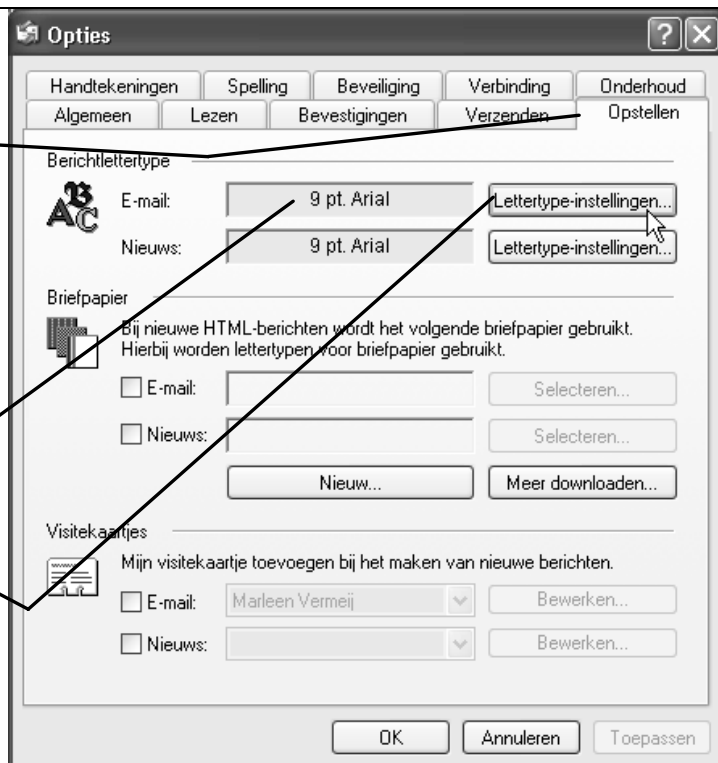


U gaat de letters instellen die bij het opstellen van een e-mail worden gebruikt:

In dit voorbeeld is de huidige instelling lettertype Arial met lettergrootte 9.

Dat kan bij u natuurlijk een andere letter zijn.

Klik op Lettertype-instellingen...



In dit venstertje kunt u de letter wijzigen:

Klik op het gewenste lettertype

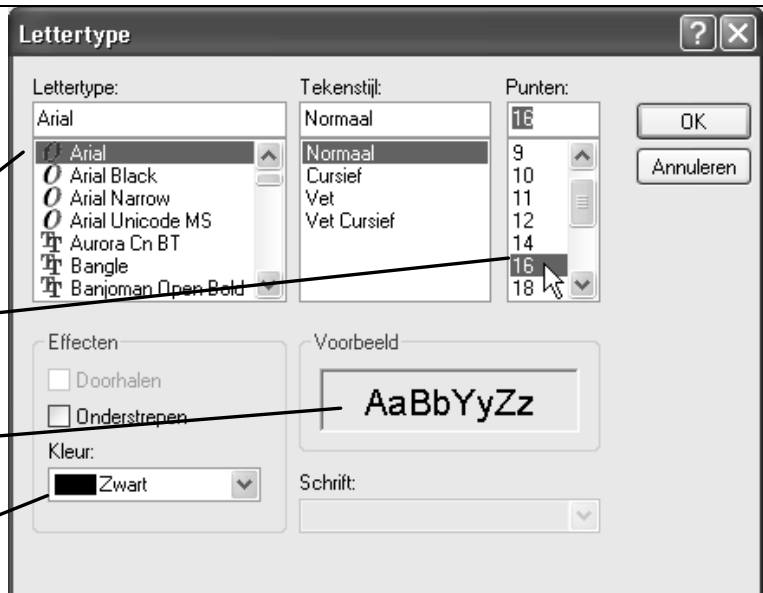
Klik op de gewenste grootte

U kunt de ingestelde letter hier bekijken:

U kunt hier de kleur van de letter aanpassen:

Als u tevreden bent:

Klik op OK



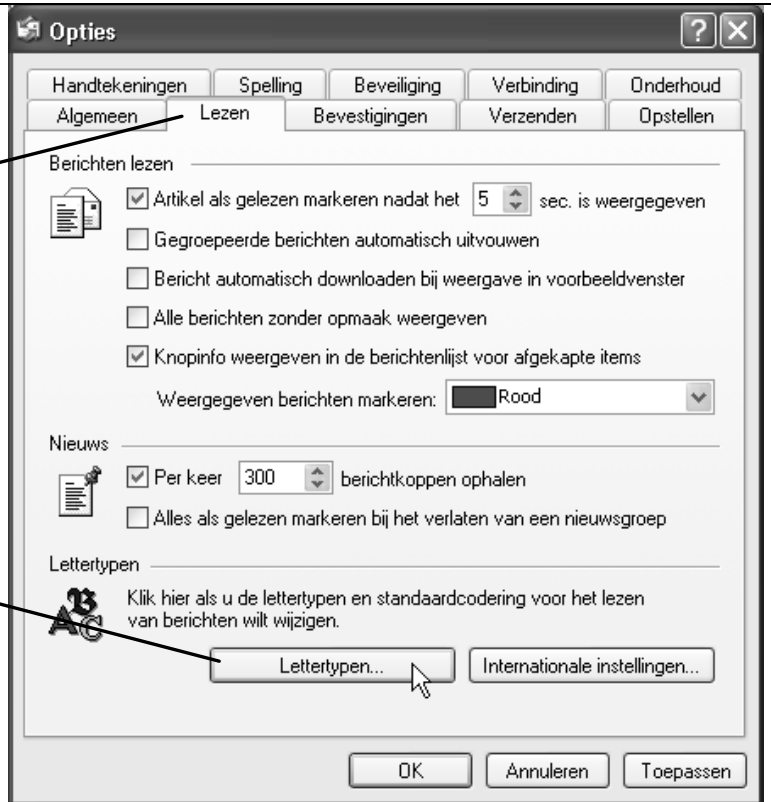
Ook de letters van ontvangen e-mails kunt u wijzigen.

**Klik op het tabblad**

Lezen

**Klik op**

Lettertypen...



In het venster *Lettertypen* kunt u de gewenste grootte instellen:

**Klik op** ▼ **naast**

Tekengrootte:

**Klik op de gewenste grootte**

Op dezelfde manier kunt u bij **Proportioneel:** en **Niet-proportioneel:** ander lettertypes kiezen als u die prettiger vindt om te lezen:

Als u klaar bent met instellen:

**Klik op**

OK



U ziet weer het tabblad *Lezen*. Om de wijzigingen toe te passen:

**Klik op**

OK

Als u de wijzigingen niet wilt behouden, kunt u op **Annuleren** klikken.

Annuleren

De achtergrondkleur van een bericht dat u gaat typen, kunt u als volgt wijzigen:

